

宮崎県立小林秀峰高等学校 いじめ防止基本方針

I いじめ防止等に対する基本姿勢

| |
|---|
| はじめに |
| いじめは、いじめを受けた生徒の教育を受ける権利を著しく侵害し、その心身の健全な成長及び人格の形成に重大な影響を与えるのみならず、その生命又は身体に重大な危険を生じさせる恐れがある。 本校の生徒が、互いの個性を認め合い、思いやりの心をもって、楽しく心豊かな学校生活を送ることができる「いじめのない学校」を作るために、本校におけるいじめ防止基本方針を策定する。 |
| いじめに対する基本的な考え方 |
| ○いじめは人間として絶対に許されない行為であり、いじめをはやしたてたり傍観したりする行為もいじめる行為と同様、絶対に許されないという強い認識をもつ。 ○いじめはどの生徒にも起こる可能性があるという共通認識のもと、どの生徒も被害的立場にも加害的立場にもなりうるという危機意識をもち、生徒をいじめに向かわせないための未然防止に、全職員で取り組む。 |

II いじめ防止等のための対策

| |
|---|
| いじめ防止等のための組織 |
| いじめの防止等に関する措置を組織的かつ実効的に行うため、「いじめ・不登校対策委員会」を設置し、定期開催に加え、いじめ事案発生時は緊急に開催する。 【構成員】 (校長)、副校長・教頭、教務主任、生徒指導主事、養護教諭、教育相談部主任、人権同和教育担当、特別支援教育コーディネーター、関係学年主任、関係学級担任、関係学科主任、関係部活動顧問、関係職員から適宜編成する。必要に応じて、スクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカー等の外部の専門家も加える。 【活動】 ○いじめが疑われる事案の事実確認・対応方針の決定及び支援策実施状況の確認 ○アンケート調査や聴き取り調査の結果をもとに情報の整理・分析 ○要配慮生徒への支援方針決定 ○学校いじめ防止基本方針直し ○学校いじめ防止プログラム及び事例対処マニュアルの作成 |

III いじめ防止等に関する措置

| |
|--|
| 1 いじめ防止 ※資料1・2参照 |
| (1) 生徒が主体となる活動 ○同学年・他学年との交流会 ○生徒会による文化祭やクラスマッチなど学校行事の企画運営 ○人権委員会による活動(人権に関するポスター・標語作成等) (2) 教職員が主体となる活動 ○個人面談週間の設定 ○LHRを活用した人権教育(いじめ構造の理解、よりよい人間関係を築くための SST)や情報モラル教育の時間設定 ○PTA総会での学校いじめ防止基本方針説明 ○SOSの受け止め方に関する職員研修 ○学校及び授業公開の実施 ○外部講師による人権教育講演会の実施(PTA研修) ○立番指導、列車乗り込み指導、巡回指導 |
| 2 いじめの早期発見 ※資料3・4参照 |
| (1) 被害的立場の生徒、加害的立場の生徒が発することの多いサインについて、教職員と保護者間の共有を図る。 (2) 個人面談週間を設け、生徒が相談しやすい雰囲気づくりに努める。(年2回) (3) いじめの実態把握のため、定期的に全生徒を対象とするアンケート調査を実施する。 ○学校独自のアンケート実施(年3回) ○県下一斉のアンケート実施(年1回) (4) 「いじめ・不登校対策委員会」において、上記面談やアンケート結果の他、いじめにつながる情報や配慮を要する生徒に関する情報等を収集し、教職員間での共有を図る。 ○職員会議における生徒の状況に関する情報の共有 ○進級時における生徒の状況に関する情報の引継ぎ ○過去のいじめ事案の蓄積 ○教育心理検査の実施(1年次) |
| 3 いじめに対する措置 ※資料5参照 |
| (1) いじめの発見・通報を受けたときの対応 ○教職員は、いじめの行為をすぐに止めさせる。 ○被害的立場の生徒や通報した生徒の身体的安全確保を最優先する。 ○いじめの事実について、生徒指導主事・教育相談部主任及び管理職に速やかに通報する。 (2) 事実関係についての調査 ○速やかに当該学級担任を中心に教育相談部・生徒支援部と連携し、関係職員(当該副担任・学科・部活動顧問等)で事実関係の確認を行い、管理職へ報告する。 ○いじめ・不登校対策委員会を開催し、対応方針について決定する。 ○必要に応じて、生徒へのアンケート調査や聴き取り調査を行う。 |

| |
|--|
| <p>(3) 解決に向けた指導及び支援</p> <ul style="list-style-type: none"> ○いじめ・不登校対策委員会で、対象者への指導・支援の具体的な手立てについて決定する。 ○専門的な支援等が必要な場合には、スクールカウンセラー及びスクールソーシャルワーカーと連携するとともに、県教育委員会及び警察署等の関係機関へ相談する。 ○問題解決を第一に考え、保護者及び関係職員間で適切な情報の共有を図る。 ○学級担任、副担任、学科職員及び部活動顧問等の関係職員が教育相談部・生徒支援部と連携して組織的に対応する。 <p>(4) 情報の共有</p> <ul style="list-style-type: none"> ○いじめ・不登校対策委員会の決定や指導・支援の経過について、職員会議等で全職員へ報告する。 <p>(5) 関係機関への報告・連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ○校長は県教育委員会への報告を速やかに行う。 ○生命や身体又は財産への被害など、いじめが犯罪行為であると認められる場合には所轄警察署へ通報し、警察署と連携して対応する。 <p>(6) 継続指導・経過観察</p> <ul style="list-style-type: none"> ○全教職員で継続的に見守りを行い、再発防止に努める。 いじめに関わる行為の解消： いじめに関わる行為が3ヶ月止んでいること。 いじめ解消の判断： 被害生徒が心身の苦痛を感じていないと認められること。 |
| <p>4 ネット上のいじめへの対応</p> <p>(1) ネットいじめの予防</p> <ul style="list-style-type: none"> ○生徒・保護者・職員を対象に、ネット社会や情報モラル教育についての講話(防犯)を実施する。 ○スマートフォンなどを健全に使用するために、フィルタリングの活用や用途・時間について家庭でルールを決める等、保護者への啓発を図る。 <p>(2) ネットいじめへの対処</p> <ul style="list-style-type: none"> ○被害的立場の生徒からの訴えや閲覧者からの情報、ネットパトロール等をもとにネットいじめの状況把握に努め、組織的に対応する。 ○不当な書き込みや動画を発見した場合には、学校と連携して、保護者が警察やサイト管理者等に相談し、削除依頼等を行う。 |

IV その他の留意事項

| |
|--|
| <p>1 地域や家庭との連携</p> <p>より多くの大人が子どもの悩みや相談を受け止めることができるように、PTAや学校評議員と連携して、学校と地域、家庭が組織的に連携・協働する体制を構築していく。</p> |
| <p>2 関係機関との連携</p> <p>(1) 県教育委員会及び福祉関係との連携</p> <p>(ア) スクールカウンセラーの活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ○関係生徒への支援及び関係職員や保護者への助言 ○関係機関との調整 <p>(イ) スクールソーシャルワーカーの活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ○関係生徒の家庭環境や生活状況の把握 ○家庭での養育について、保護者への指導・助言 <p>(2) 警察との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ○生命や身体又は財産に重大な被害が疑われる場合の相談 ○犯罪等の違法行為がある場合の相談 <p>(3) 保健・医療機関との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ○精神保健に関する相談 ○関係生徒への対応についての指導・助言 |

V 重大事態への対処

| |
|---|
| <p>1 いじめ事案が次の状況にある場合には、重大事態として直ちに、校長が県教育委員会に報告するとともに、県教育委員会が設置する重大事態調査のための組織(宮崎県いじめ問題対策委員会)に協力する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 生徒の生命、心身又は財産に重大な被害が生じた疑いがある場合 <ul style="list-style-type: none"> ・生徒が自殺を企図した場合 ・精神性の疾患を発症した場合 ・身体に重大な傷害を負った場合 ・高額の金品を奪い取られた場合 など ○ 生徒が相当期間学校を欠席することを余儀なくされている場合 <ul style="list-style-type: none"> ・年間の欠席が30日程度以上の場合 ・一定期間、連続して欠席しているような場合は、上記日数にかかわらず、状況により判断 ○ 生徒や保護者からいじめられて重大事態に至ったという申立てがあった場合 <ul style="list-style-type: none"> ・重大事態が発生したものと報告・調査等にあたる。 ・学校がいじめの事実等を確認できていない場合には、早期支援を行うため、必要に応じて事実関係の確認を行う。 <p>2 当該事案について、必要な情報を提供する責任を有することを踏まえ、調査により明らかになった事実関係については、個人情報保護に配慮しつつ、適切な方法で説明する。</p> |
|---|

資料1

学校いじめ防止プログラム

| 月 | 未然防止 | | | 早期発見 | | 保護者・地域との連携 | PDCA | |
|----|-----------------|--|----------------------|----------------------------|-------------------------------------|--|--------|---------------|
| | 学校行事 | 特別活動 | 職員研修 | アンケートや教育相談等 | いじめ対策組織 | | | |
| 4 | 新入生校内研修 | 学級開き SNS 安全教室(情報モラル教育) | 学校いじめ防止基本方針の確認と目標の共有 | | | PTA 総会(4月) ・学校いじめ防止基本方針の説明、教育相談室の案内 家庭訪問・三者面談での相談 ※緊急事案については、随時「いじめ・不登校対策委員会」を開催する。 ※必要に応じて、「特別支援対策委員会」と連携を図る。 ※日頃から学年会や養護教諭等と情報を共有し、早期発見を目指す。 ※いじめ事案発生時は、生徒支援部等と速やかに連携を図り、早期解決を目指す。 合格者登校日(3月) ・高校生活支援シート回収 | 年間目標設定 | |
| 5 | 新入生歓迎行事 生徒総会 | | | クラス実態把握アンケート 教育心理検査(1年) | クラス実態把握アンケートの結果をもとに、いじめ・不登校対策委員会を開催 | | | |
| 6 | 学校公開 | 人権教育講演会 人権学習(1~3年) いじめの構造理解、SSTの実施 | | 個人面談週間 | | | | |
| 7 | 宮崎県いのちの教育週間 | いのちの短歌作り | SOS の受け止め方に関する研修 | | | | | 1学期評価と改善点把握 |
| 8 | | | 人権教育研修 | 夏休み明けアンケート | | | | |
| 9 | | WYSH 教育(2年) | | 個人面談週間 クラス実態把握アンケート | | | | 職員アンケートの実施と分析 |
| 10 | 体育大会 公開授業週間 | | | 県アンケート(いじめ・スマホ) | | | | |
| 11 | 公開授業週間 文化祭 | | | | | | | |
| 12 | クラスマッチ | WYSH 教育(1・3年) | 教育相談研修 | | | | | 2学期評価と改善点把握 |
| 1 | リーダー研修会 | 人権学習(1~3年) | | クラス実態把握アンケート(1・2年) | | | | |
| 2 | | | | | | | 年間評価 | |
| 3 | クラスマッチ | | 人権教育研修(まとめ) | | | 次年度計画作成 | | |

資料2

学校におけるいじめ防止等のためのポイント

1 いじめ防止のための措置

- (1) 「いじめは人間として絶対に許されない」ことを学校全体の共通認識とする。
- (2) はやして、見て見ぬふりをする行為もいじめに加担しているのと同様であることを理解させ、いじめの傍観者からいじめを抑止する仲裁者への転換を促す。(人権学習)
- (3) 一人一人を大切にしたり分かりやすい授業づくりに努める。(公開授業週間)
- (4) 職員の不適切な認識や言動が、生徒を傷つけたり、他の生徒によるいじめを助長したりすることのないよう、指導の在り方には細心の注意を払う。(SOSの受け止め方・教育相談研修)
- (5) いじめの未然防止および早期対応に向けた校内研修を実施する。
- (6) 関係機関等との情報交換を行い、連携体制の充実に努める。
- (7) 道徳教育や人権教育の充実、読書活動・体験活動などを計画的に推進する。
- (8) いじめの問題に生徒が自ら主体的に参加する取組を推進する。(いのちの短歌づくりなど)

2 早期発見のための措置

- (1) 日頃から生徒の見守りや信頼関係の構築に努め、生徒の小さな変化や信号を見逃さないように心掛ける。
- (2) 個人面談(学級担任・副担任で実施)や家庭訪問の機会を活用する。
- (3) 定期的なアンケート調査や教育相談活動の実施に計画的に取り組む。
- (4) 保健室や教育相談室の利用、スクールカウンセラー及びスクールソーシャルワーカーによる相談体制並びに電話相談窓口(教頭)について、文書等により周知する。
※電話相談については、保護者が直接、学校(教頭)に電話し相談することができる。
- (5) 校内外の巡回を行い、生徒が生活する場の異常の有無を確認する。

3 いじめに対する措置(※資料5と連動)

(1) 情報を集める

- ア 教職員、生徒、保護者、地域住民等からいじめに関する情報を把握する。
- イ 把握した情報は、確実に記録に残す。
- ウ いじめの全体像を把握することに努める。

(2) 指導・支援体制を組む

- ア 正確な実態把握に基づき、指導・支援体制を組む。
 - ・ 被害的立場の生徒や、加害的立場の生徒への対応
 - ・ 保護者への対応
 - ・ 教育委員会や関係機関との連携の要否の検討 等
- イ 些細な兆候であっても、いじめの疑いがある行為には、早い段階から介入する。
- ウ 生徒の生命、身体又は財産に重大な被害が生じる恐れがあるときは、直ちに所轄警察署に通報し、適切に援助を求める。
- エ 現状を常に把握し、随時、指導・支援体制に修正を加え、組織的に適切な対応を行う。

(3) - A 生徒への指導・支援を行う

- ア 被害的立場の生徒や通報した生徒の身の安全を確保する。
- イ 被害的立場の生徒には、自尊感情を高めるよう留意する。
- ウ 加害的立場の生徒には、いじめは人格を傷つけ、生命、身体又は財産を脅かす行為であることを理解させる。
- エ いじめの背景にも目を向ける。
- オ 不満やストレスへの対処法を身につけさせる。
- カ いじめを自分にも関わる問題として主体的に捉えさせるとともに、適切な相談・通報行動を促す。
- キ はやしてたてるなど同調することは、いじめに加担する行為であることを理解させる。
- ク 対応に困難がある場合のサポート体制を整えておく。
- ケ 継続的に状況を把握し、必要に応じて適切な支援を行う。
- コ 指導及び対応の記録を確実に保存する。

(3) - B 保護者と連携する

- ア 家庭訪問(加害、被害どちらも。また、学級担任を中心に複数人で対応)等により、迅速に事実関係を伝えとともに、今後の学校との連携方法や生徒への指導・支援の方法について話し合う。
- イ 被害的立場の生徒の身体の安全を確保することや、秘密厳守で対応することを伝え、保護者の不安を可能な限り除去する。
- ウ 事実確認のための聴き取り調査やアンケート調査で把握した内容は、関係者に適切に提供する。

資料3

いじめ事案に関わる生徒に見られるサイン

1 被害的立場の生徒に見られるサイン

被害的立場の生徒は自分から言い出せないことが多い。教職員は、あらゆる場面で生徒の観察を心掛け、小さなサインを見逃さないことを大切にする。

| 場面 | サイン |
|--------------|--|
| 登校時 朝のSHR | 遅刻・欠席が増える。その理由を明確に言わない。 教職員と視線が合わず、うつむいている。 体調不良を訴える。 提出物を忘れて、期限に遅れたりする。 担任が教室入室後、遅れて入室してくる。 |
| 授業中 | 保健室・トイレに行くようになる。 教材等の忘れ物が目立つ。 机周りが散乱している。 決められた座席と異なる席に着いている。 教科書・ノートに汚れがある。 教職員や生徒の発言などに対して、関係のない個人名が出される。 |
| 休み時間等 | 弁当にいたずらされる。 昼食を教室の自分の席で食べない。 用のない場所にいることが多い。 ふざけ合っているが表情がさえない。 衣服に汚れ等がある。 一人で清掃している。 |
| 放課後等 | 慌てて下校する。又は、用もないのに学校に残っている。 持ち物がなくなったり、持ち物にいたずらされたりする。 一人で部活動の準備、片付けをしている。 |

2 加害的立場の生徒に見られるサイン

加害的立場の生徒がいることに気づいたら、積極的に生徒の中に入り、コミュニケーションを増やし、状況を把握する。

| サイン |
|---|
| 登校時間を揃えている。 教室等で、仲間同士で集まり、ひそひそ話をしている。 ある生徒にだけ、周囲が異常に気を遣っている(中心的存在の生徒がいる)。 教職員が近づくと、不自然に分散したりする。 自己中心的な行動が目立つ。 |

資料4

教室や家庭で見られるいじめのサイン

1 教室で見られるサイン

教室内がいじめの場所となることが多い。教職員が教室にいる時間を増やしたり、休み時間に廊下を通る際、教室に注意を払ったりするなど、サインを見逃さないようにする。

| サイン |
|--|
| 嫌なあだ名が聞こえる。 席替えなどで、特定の生徒の近くの席になることを嫌がる。 何か起こると特定の生徒の名前が出る。 筆記用具等の貸し借りが多い。 |
| 机・椅子・壁、教材等にいたずらや落書きがある。 机・椅子、教材等が乱雑になっている。 |

2 家庭で見られるサイン

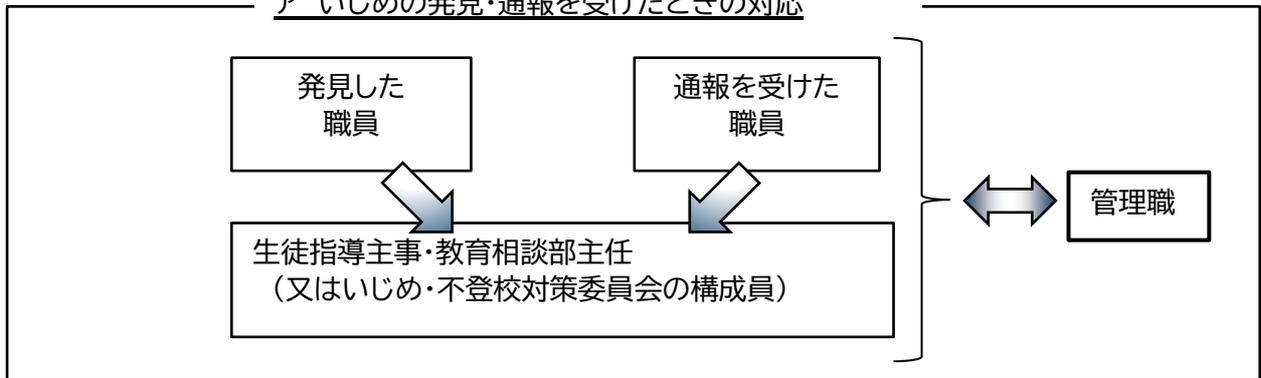
家庭でも多くのサインを出している。生徒の動向を振り返り、確認することがサインの発見につながる。家庭で以下のサインが見られたら、学校との連携を図るよう保護者に伝えておくことが大切である。

| サイン |
|--|
| 学校や友人のことを話さなくなる。 友人やクラスの不平・不満を口にすることが多くなる。 朝、起きてこなかったり、学校に行きたくないと言ったりする。 電話に出たがらなかったり、友人からの誘いを断ったりする。 受信したメールをこそこそ見たり、電話におびえたりする。 不審な電話やメールがある。 遊ぶ友達が急に変わる。 部屋に閉じこもったり、家から出なかったりする。 |
| 理由のはっきりしない衣服の乱れがある。 理由のはっきりしない打撲や擦り傷がある。 登校時刻になると体調不良を訴える。 食欲不振・不眠を訴える。 |
| 学習時間が減る。 成績が下がる。 |
| 持ち物がなくなったり、壊されたり、落書きされたりする。 自転車がよくパンクする。 家庭の品物、金銭がなくなる。 大きな額の金銭を欲しがる。 |

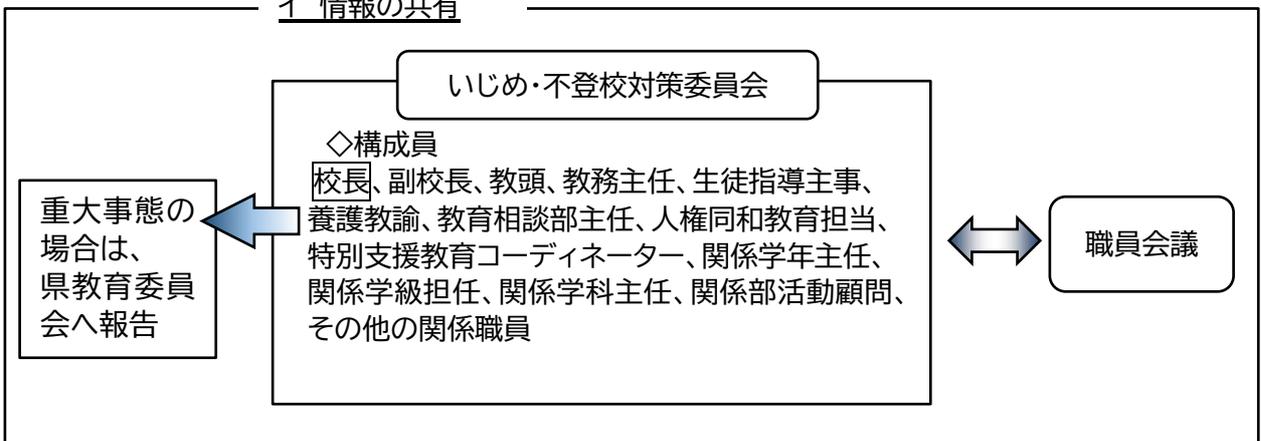
資料5

いじめに対する措置(緊急時の組織的対応)

ア いじめの発見・通報を受けたときの対応



イ 情報の共有



ウ 調査・事実関係の把握

エ 解決に向けた指導及び支援

オ 関係機関への報告

カ 継続指導・経過観察

